



Programa de Mentoring

Orientações ao MENTORANDO

Brasília, 27 de 04 de 2020





1. Sobre o Programa de Mentoring do PMI-DF

O Programa de Mentoring tem como objetivo estimular e proporcionar a disseminação de conhecimento, através de interações, entre mentor e o mentorado. Cada mentor ficará responsável por até dois mentorados, e de forma conjunta irão buscar o caminho para o sucesso profissional e pessoal dentro das suas carreiras em Gestão de Projetos.

Ser MENTORADO É:

- Trocar de experiências e opiniões para chegar a um objetivo previamente definido, que seja inerente ao Gerenciamento de Projetos.
- Buscar o apoio do mentor e inspirar-se nos conhecimentos possíveis de serem absorvidos.
- Buscar orientação para o alcance dos objetivos.
- Estar diante de uma forma de aprender e se desenvolver, focando em possibilidades.

MENTORIA NÃO É:

- Prover coaching, consultoria, treinamento, terapia ou aconselhamento para resolver problemas pessoais.
- Ser ou ter um guru com respostas para todas as questões.
- Tratar de temas não correlatos e/ou que não tenham foco em gerenciamento de projetos, no caso do programa de mentoria do PMI DF.
- Ter uma oportunidade para realizar atividades comerciais.

CRONOGRAMA

FASE	DATA
Iniciação	19/05/2020
Mentoring	20/05 a 08/09/2020
Reunião final	09/09/2020
Entrega do Relatório de Mentoria (Mentor e Mentorado)	16/09/2020
Entrega de Certificados	21/09/2020





Detalhamento das Fases:

Iniciação – 19/05/2020: Momento no qual ocorre a o primeiro contato do Ciclo do Programa de Mentoria.

Objetivos:

- Mentor e mentorado se conhecerem, incluindo as respectivas histórias profissionais.
- Estabelecer base para um relacionamento de mentoring bem-sucedido.
- Alinhar expectativas.
- Definir objetivo a ser alcançado com a mentoria. O Mentorado apresenta seu objetivo que esteja relacionado ao tema de gerenciamento de projetos, para discussão e definição.
- Definir agenda dos próximos encontros, preenchendo o formulário de programação.
- Colher assinaturas das duas partes do termo de aceite do programa.

Orientações Gerais:

- Mentorado faz contato com mentor se apresentando e sugerindo data para a primeira reunião de iniciação.
- O mentorado deve enviar o termo de aceite assinado e escaneado, junto ao formulário da programação, para a equipe organizadora do programa de mentoria do PMI-DF (mentoria@pmidf.org.br).

Execução da Mentoria – de 20/05 a 08/09/2020: fase de maior importância e maior duração do Programa de Mentoria, os Mentores e Mentorados estarão em contato (de acordo com a definição do processo de mentoria estabelecido) e o conhecimento está sendo disseminado.

Objetivos:

- Realização dos encontros, propriamente ditos, conforme programação anteriormente definida.





- Observação importante: Caso haja necessidade de cancelamento de uma sessão previamente agendada, deverá ser proposta uma nova data antes da próxima sessão prevista. Caso isso não ocorra, a sessão fica automaticamente cancelada.

Encerramento – 09/09/2020: última reunião presencial do Ciclo do Programa de Mentoria. Momento no qual os Mentores e Mentorando poderão pontuar os principais aprendizados e lições aprendidas. E, dessa forma, colaborar para a melhoria contínua do programa.

Objetivos:

- Registro dos resultados.
- Responder pesquisa de satisfação.

Entrega do Relatório de Mentoria – (16/09/2020): consiste na etapa de entrega dos Relatórios de Mentoria. Cada Mentorado deverá entregar um relatório expondo a experiência adquirida no Programa.

Entrega de Certificados – (21/09/2020): Consiste na entrega de um certificado de participação do programa. Podendo ser utilizado na obtenção de até 10 PDU's na categoria Leadership.

Brasília, 27 de abril de 2020

Nathália Tatagiba

Presidente do PMI-DF

